

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000377
DATA: 31/07/2026 16:21
OGGETTO: MODIFICHE ORGANIZZATIVE NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE TERRITORIALI E OSPEDALIERE - DAATO

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente provvedimento è stato firmato digitalmente da Petrini Anna Maria in qualità di Direttore Generale

Con il parere favorevole di Meschi Michele - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole di Carlini Stefano - Direttore Amministrativo

Su proposta di Aldo Bonadies - UO Sviluppo Organizzativo e Gestione Operativa (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-02]

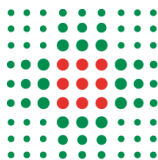
DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Dipartimento Interaziendale ad Attività Integrata di Anatomia Patologica - DIAP
- Dipartimento Cure Primarie
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- Distretto Pianura Ovest
- Dipartimento Sanità Pubblica
- Dipartimento dell'Integrazione
- Dipartimento della Rete Medico Specialistica Ospedaliera e Territoriale
- Dipartimento Chirurgie Generali
- Dipartimento Chirurgie Specialistiche
- Dipartimento Oncologico
- Dipartimento Medico
- Dipartimento Materno Infantile
- Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di Supporto
- Dipartimento Emergenza Interaziendale - DEI
- Dipartimento Interaziendale per la Gestione Integrata del Rischio Infettivo - DIGIRI (IRCCS AOU)



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

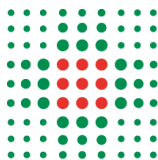


- Dipartimento della Riabilitazione
- Dipartimento Amministrativo
- Distretto Savena Idice
- Dipartimento della Rete Ospedaliera
- Distretto dell'Appennino Bolognese
- UO Direzione Attivita' Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitano Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- UO Comunicazione (SS)
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)
- Ufficio Relazioni Sindacali
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Dipartimento Assistenziale, Tecnico e Riabilitativo - DATeR
- UO Libera Professione (SC)
- UO Controllo di Gestione (SC)
- UO Sistemi Informativi Aziendali (SC)
- UO Legale (SS)
- UO Pianificazione e Innovazione dei Modelli Territoriali (SSD)
- UO Governo dei Percorsi di Screening e Specialistici(SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)
- UO Ingegneria Clinica (SC)
- UO Committenza e Governo dei Rapporti con il Privato Accreditato (SC)
- UO Amministrativa DATeR (SSD)
- Servizio Unico Metropolitano Economato (SUME)
- Distretto Pianura Est
- Distretto Citta' di Bologna
- Dipartimento Farmaceutico Interaziendale - DFI
- Dipartimento Attivita' Amministrative Territoriali e Ospedaliere - DAATO
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia
- UO Governo Clinico, Ricerca, Formazione e Sistema Qualita' (SC)
- Dipartimento dello Staff della Direzione Strategica
- UO Qualita', Accreditamento, Internal Audit e Relazioni con il Cittadino (SS)
- Direzione delle Attivita' Socio Sanitarie
- UO Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale di Area Metropolitana di Bologna (SC)
- UO Direzione Amministrativa IRCCS (SC)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Operativa
- UO Sviluppo Organizzativo e Gestione Operativa (SC)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Scientifica
- UO Sviluppo e Monitoraggio dei Progetti Clinico-Assistenziali (SSD)
- Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)
- Direzione Assistenziale



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DOCUMENTI:

File

DELI0000377_2026_delibera_firmata.pdf

Firmato digitalmente da

Bonadies Aldo; Carlini Stefano; Meschi Michele; Petrini Anna Maria

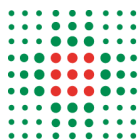
Hash

2375450F3D5B1AF0D1057A672AE7B843B
047AD3C87C4EF9782946AC194CF16B2



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: MODIFICHE ORGANIZZATIVE NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE TERRITORIALI E OSPEDALIERE - DAATO

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore della UO Sviluppo Organizzativo e Gestione Operativa (SC), che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Richiamate le deliberazioni:

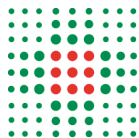
- n. 4 del 28/01/2005 avente ad oggetto "Approvazione dell'Atto Aziendale" con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale volto alla definizione dell'assetto organizzativo e delle modalità di funzionamento dell'Azienda USL di Bologna e n. 40 del 27/03/2009 (rettificata dalla deliberazione n. 150 del 31/08/2009), con la quale sono state apportate modificazioni all'Atto Aziendale e inserito, tra le strutture organizzative dell'Azienda USL di Bologna, l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Istituto delle Scienze Neurologiche";
- n. 148 del 19/04/2019, n. 427 del 29/12/2020 e n. 256 del 19/07/2023 con le quali si è proceduto ad ulteriori aggiornamenti dell'Atto Aziendale a seguito di modifiche intervenute sia a livello normativo, sia a livello organizzativo;
- n. 194 del 20/05/2019 e n. 187 del 30/04/2024 in virtù delle quali è stato aggiornato il Regolamento di Organizzazione Aziendale (R.O.A) - parte I e parte II Organigrammi – adottato con le deliberazioni n. 161 del 07/07/2005 e n. 325 del 29/12/2005, nel quale viene espresso un livello di maggior dettaglio sull'assetto e sul funzionamento delle diverse articolazioni aziendali, in armonia con quanto previsto nell'Atto Aziendale

Visti:

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 19 giugno 1999, n. 229 recante "Norme per la razionalizzazione del Servizio sanitario nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- la Legge Regionale Emilia-Romagna 23 dicembre 2004, n. 29 recante "Norme generali sull'organizzazione ed il funzionamento del Servizio sanitario regionale";

Richiamati i provvedimenti di modifica del Regolamento di Organizzazione Aziendale che hanno definito l'attuale assetto organizzativo del Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e Ospedaliere – DAATO, in particolare le deliberazioni n. 156 del 27/05/2020 e n. 267 del 16/07/2021;

Dato atto che l'assetto organizzativo vigente prevede, in afferenza diretta al Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e Ospedaliere – DAATO, la struttura complessa "UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)", la quale assicura, in via prevalente, il coordinamento unitario delle attività amministrative



gestionali ed economiche, dei processi di accesso e dei rapporti con l'utenza e con i soggetti esterni, a supporto del Presidio Ospedaliero Unico dell'Azienda USL di Bologna, garantendo in particolare le funzioni di accoglienza e accesso alle prestazioni, il supporto amministrativo ai dipartimenti ospedalieri, la gestione dei contratti e convenzioni per l'acquisto e la vendita di prestazioni sanitarie e non sanitarie, nonché le attività amministrative connesse ai principali servizi trasversali, ivi compresi il sistema dei trasporti sanitari, le attività di segreteria degli stabilimenti ospedalieri e del Laboratorio Unico Metropolitano;

Considerato che la crescente rilevanza delle attività di supporto amministrativo connesse ai processi di carattere aziendale e sovraziendale rende necessario sviluppare l'assetto organizzativo della UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC), al fine di assicurarne una capacità organizzativa coerente con l'evoluzione delle competenze assegnate, garantendo efficacia, integrazione e omogeneità nello svolgimento delle funzioni di supporto amministrativo;

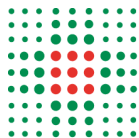
Valutato di procedere all'assegnazione, nell'ambito della "UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)", delle attività di supporto amministrativo e di rendicontazione relative al Numero Unico Emergenza (NUE) 112 e al nascente Numero Europeo Armonizzato (NEA) 116117, con conseguente ampliamento della mission della struttura complessa, che diventerà il riferimento amministrativo per la gestione dei processi e dei correlati finanziamenti del NUE 112 e del NEA 116117, a supporto del Dipartimento Polo delle Centrali Operative ed Elisoccorso di Area Omogenea Emilia Est;

Considerato che in tale contesto l'attribuzione di tali funzioni amministrative alla suddetta struttura complessa risponde all'esigenza di garantire un presidio unitario e strutturato dei processi di supporto, in coerenza con l'elevato livello di integrazione organizzativa, tecnologica e funzionale previsto per il NUE 112 e per il NEA 116117, nonché con l'incremento significativo dei volumi di attività attesi e la necessità di assicurare elevati standard di qualità, tracciabilità e rendicontazione delle prestazioni erogate;

Preso atto che la struttura complessa sarà pertanto chiamata a supportare, sotto il profilo amministrativo e gestionale, l'operatività delle Centrali Uniche di Risposta e delle centrali 116117, nonché i correlati processi di coordinamento interaziendale, contribuendo alla sostenibilità e all'efficacia del modello organizzativo delineato a livello regionale;

Valutato, inoltre, di procedere all'assegnazione nell'ambito della "UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)" delle funzioni di supporto amministrativo alla struttura complessa, a valenza interaziendale, denominata "UO Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale di Area Metropolitana di Bologna (SC)", attualmente in capo al Centro Regionale Sangue, configurando la "UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)" quale principale riferimento amministrativo e di supporto del suddetto Servizio;

Ritenuto di procedere all'aggiornamento della graduazione dell'incarico di direzione della struttura complessa "UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)", in considerazione dell'accresciuta complessità organizzativa derivante dal rafforzamento delle funzioni sovrazionali di coordinamento e del contestuale ampliamento delle funzioni presidiate sopracitate;



Dato atto, infine, che la presente revisione organizzativa è stata oggetto di informativa alle organizzazioni sindacali della dirigenza dell'Area Professionale, Tecnica e Amministrativa e del comparto in data 23/07/2026

Delibera

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di procedere, nell'ambito del Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e Ospedaliere – DAATO, alla riorganizzazione della “UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)” assegnando alla medesima struttura complessa le ulteriori funzioni di supporto amministrativo, connesse ai processi di carattere aziendale e sovraaziendale, di seguito indicate:

- funzioni di supporto amministrativo e di rendicontazione relative al Numero Unico Emergenza (NUE) 112 e al nascente Numero Europeo Armonizzato (NEA) 116117, con conseguente ampliamento della mission della struttura complessa, che diventerà il riferimento amministrativo per la gestione dei processi e dei correlati finanziamenti del NUE 112 e del NEA 116117, a supporto del Dipartimento Polo delle Centrali Operative ed Elisoccorso di Area Omogenea Emilia Est;
- funzioni di supporto amministrativo alla struttura complessa, a valenza interaziendale, “UO Servizio di Immunoematologia e Medicina TrASFusionale di Area Metropolitana di Bologna (SC)”, attualmente in capo al Centro Regionale Sangue, configurando la “UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)” quale principale riferimento amministrativo e di supporto del suddetto Servizio;

2. di procedere, in applicazione degli accordi sindacali vigenti e delle disposizioni contrattuali applicabili, all'aggiornamento della graduazione dell'incarico di direzione della struttura complessa “UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)” collocandolo in fascia “3M” pari ad € 37.312, in termini di retribuzione di posizione annua lorda, comprensiva degli incrementi dei CCNLL intervenuti dell'Area Funzioni Locali - Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale;

3. di stabilire che la revisione organizzativa aziendale, di cui al presente atto, abbia decorrenza dal 01/08/2026;

4. di conferire mandato al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP ed alle altre Unità Operative coinvolte nella presente riorganizzazione di provvedere all'applicazione di quanto previsto nella presente deliberazione.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Aldo Bonadies